



KinderKOOKschool
Feurthstraat 56
6114 CW Susteren

E. info@kinderkookschool.nl
W. www.kinderkookschool.nl

Aannamebeleid vrijwilligers

Bij het aannemen van vrijwilligers die op regelmatige basis activiteiten voor de KinderKOOKschool (verder te noemen KKS) verrichten zal het volgende beleid worden gehanteerd:

- Het houden van een kennismakingsgesprek;
- Het bekend maken met de gedragsregels binnen de KKS;
- Het checken van referenties (bijvoorbeeld bij eerdere werkgevers of vrijwilligersorganisaties);
- Als Introductie één les meedraaien.

Indien van beide kanten, zowel van de toekomstige vrijwilliger als de KKS, overeenstemming wordt gevonden vervolgen wij met :

- Het (laten) aanvragen van een Verklaring omtrent Gedrag (VOG). Dit zal om de 3 jaar herhaald worden;
- Het bespreken en laten ondertekenen van de gedragsregels binnen de KKS;
- Uitleg over het vrijwilligerscontract en ondertekening;
- Uitleg over de vrijwilligersbijdrage, het betreffende aanvraagformulier en de procedure;
- Uitleg over de werkwijze KKS, de inroostering en de spelregels voor de deelnemende scholen;
- Na ca. 3 maanden vindt er een evaluatiegesprek plaats over de afgelopen periode, in samenwerking met de coördinator en/of de functionaris HR.

De KKS is altijd op zoek naar enthousiaste en gedreven vrijwilligers die ons project zouden kunnen ondersteunen in de volgende gebieden :

- het begeleiden van kinderen bij de theorielessen;
- het begeleiden van kinderen bij de praktijklessen koken;
- deelname en/of ondersteuning aan de werkgroep moestuin-buitenspeelplaats;
- deelname en/of ondersteuning aan de werkgroep P&R (Praktijkonderwijs , Receptuur en menu samenstelling);
- deelname en/of ondersteuning aan de werkgroep PREP (het uitproberen en aanpassen van nieuwe en bestaande receptuur);
- ondersteuning van technische klussen en/of onderhoud;
- ondersteuning van secretariële werkzaamheden en onderhouden 'social media';
- ondersteuning van administratieve en/of financiële werkzaamheden.